

一、課程名稱：勞動契約工作規章撰擬及運用實務

二、課程目的：

企業人資在面對勞動法令逐年翻修，身邊又充斥龐雜變動的主管機關函釋與法院判決，常有感無所適從。基此，特邀請專業處理勞資爭議案件之勞動法律師，為企業人資講授如何適切運用法令，以避免勞資爭議發生，或合理解決勞資爭議，同時兼顧勞資雙方權利義務。

本課程內容由淺入深，主要針對人資人員面臨「勞動契約締結前招募面試」、「勞動契約訂定」與「勞動契約終止事由衍生裁員解雇」等議題，先以簡易方式講解相關法令條文（包括勞動基準法、就業服務法、個人資料保護法、職災勞工保護法等）釋義，再輔以各種實際法院勞資案例解析，最後再提供實務教戰之建議，俾使人資人員在面對相同爭議時知曉法律上防禦措施與因應對策。

三、課程大綱：

（一）勞動契約締結前招募面試階段

涉及就業服務法、性別工作平等法、個人資料保護法等規範

（二）勞動契約訂定階段

1. 勞動契約、承攬契約、委任契約之區別
2. 定期契約與不定期契約的分辨
3. 試用期、競業禁止、最低服務年限等約款之合法性
4. 勞保、健保暨勞退金提繳之企業義務與違反責任